**UMOWA ZLECENIE
OPS.2611………….2022**

Zawarta w Ełku, dnia **30 grudnia 2022 r**., pomiędzy:

**Gminą Miastem Ełk, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk, NIP 848-182-54-38** w imieniu której działa **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ełku, ul. Piłsudskiego 8, 19-300 Ełk**

reprezentowany przez:

Panią **Anetę Ruszczyk** **–** dyrektora

przy kontrasygnacie

Pani **Renata Smolińska –** główna księgowa

zwany dalej „Zleceniodawca”

a

Panem/Panią **…………………………..**

**PESEL…………………………………**

Zamieszką: …………………………….

Zwanym/ą w dalszej treści umowy „**Zleceniobiorcą”**.

**§ 1**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania zlecenie polegające na świadczeniu usług polegających na pełnieniu dyżurów opiekuna dla osób przebywających
w Ośrodku Interwencji Kryzysowej w Ełku zwanego dalej „Ośrodkiem”.
2. Usługi określone powyżej, będą wykonywane w budynku Ełckiego Centrum Rewitalizacji Społecznej przy ul. Kościuszki 27A w Ełku.
3. Terminy wykonywania usługi określa się **od dnia 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.,** łącznie
w wymiarze **277** godzin, (za godzinę przyjmuje się godzinę zegarową tj. 60 min.).
4. Harmonogram dyżurów ustala kierownik ośrodka w formie pisemnej stanowiącej załącznik do umowy.
5. Zakres wykonywania usług:
6. pełnienia codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od **22.00** do **06.00** rano oraz
w soboty, niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy, **24** godzinnego dyżuru opiekuna osób przybywających w OIK;
7. pod pojęciem pełnienia dyżuru jest min. zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających
w OIK, przestrzeganie zaleceń wynikających z regulaminu OIK, inne zadania zlecone przez zleceniodawcę;
8. harmonogram dyżurów zostanie ustalony pomiędzy zleceniodawcą a zleceniobiorcą po podpisaniu umowy;
9. administrowanie otwarcia lub zamknięcia (pomieszczeń OIK) okien i drzwi na zewnątrz jak
i wewnątrz obiektu, sprawdzenie pomieszczeń ogólnodostępnych, gaszenie świateł, zabezpieczenie budynku alarmem oraz inne czynności wynikające z regulaminu pracy OIK;
10. bieżące informowanie w sytuacji awarii, pożaru lub innego zagrożenia;
11. zleceniobiorca odpowiada za terminowe i właściwe pod względem merytorycznym
i formalnym wykonanie zadań;
12. termin trwania usługi określa się od dnia  **01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.**
z zastrzeżeniem, że wykonanie usługi nastąpi w przypadku konieczności wystąpienia takiej potrzeby tj. umieszczenia osoby/osób w OIK, w innym przypadku zamawiający nie ponosi żadnych kosztów w tym kosztów związanych z tzw. gotowością do pracy.
13. informacja o zleceniu usługi będzie przekazana telefonicznie na nr telefonu zleceniobiorcy, za pomocą poczty email lub w inny skuteczny sposób skutkujący wykonaniem zadania, przez osobę uprawnioną do wykonania tej czynności ze strony zleceniodawcy.
14. Zleceniobiorca w ramach pełnienia dyżurów odpowiada za terminowe i właściwe pod względem merytorycznym i formalnym wykonanie zadań.
15. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów o zachowaniu tajemnicy służbowej i zawodowej oraz ochronie danych osobowych.
16. Zleceniodawca wskazuje jako osobę upoważnioną do kontaktów ze Zleceniobiorcą oraz
do potwierdzania wykonania usługi przez Zleceniobiorcę: Panią Marzannę Ratyńską nadzorującą zadanie tj. kierownik ECRS STAJNIA.

**§ 2**

1. Wynagrodzenie zostaje przez strony ustalone w łącznej wysokości ……………….. zł brutto (słownie: ……………………………….), przyjmując stawkę w wysokości ………………
 zł (słownie: …………………………………………………..) za jedną godzinę.
2. Z tytułu świadczenia przez Zleceniobiorcę usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty Zleceniobiorcy wynagrodzenia w wysokości iloczynu liczby faktycznie przepracowanych roboczogodzin i stawki za roboczogodzinę.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości godzin usług niż wynika z § 1 ust. 3 umowy, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.
4. Zleceniobiorca (w przypadku osób fizycznych) wyraża zgodę na potrącenie podatku oraz składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne Zleceniobiorcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy za usługę, o której mowa w ust. 2 będzie płatne przez Zleceniodawcę przelewem na konto …………………………………………… w terminie 7  dni od otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionego rachunku pod warunkiem potwierdzenia przez Zleceniodawcę wykonania usługi,
6. Strony ustalają, że należne Zleceniobiorcy wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zleceniobiorca z tytułu należne i zgodne z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
7. Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo domagania się zwrotu jakichkolwiek dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem niniejszej umowy.
8. W przypadku zmiany statusu zatrudnienia Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca winien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zleceniodawcę.

§ 3

Umowę zawiera się na czas określony od dnia **01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.**

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto zawartego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy
z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność.
2. W przypadku występowania opóźnień bądź niewłaściwego wykonania postanowień umowy, Zleceniodawca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

§ 5

**Zmiana postanowień umowy**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści zapytania, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
	* 1. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
		2. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
		3. Zmiany danych adresowych stron umowy, (bez zmiany stron umowy);
		4. Zmiany rachunku bankowego Wykonawcy, na który powinno wpływać wynagrodzenie za wykonane świadczenie usług;
		5. Zmiany, co do sposobu i zakresu realizacji zamówienia, gdy konieczność ich wprowadzenia wynikła z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
		6. Zmiany osób reprezentujących zamawiającego/wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych, lub wynikłych z przyczyn losowych;
		7. W innych sytuacjach, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zawieszenia wykonania umowy w przypadku ograniczeń budżetowych jednostki lub też w przypadku odstąpienia od realizacji części umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za wykonaną część umowy.
3. Zmiana umowy może być dokonana w granicach wyznaczonych przepisami prawa,
w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 6

Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zleceniodawca** |  **Zleceniobiorca** |

**Kontrasygnata**