Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Znak sprawy OPS.262.1.2025

z dnia 03.01.2025 r.

**OFERTA ZLECENIOBIORCY**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego realizowane w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Ełku, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1   
Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024 poz.1320).

Realizując zamówienie dotyczące „Zapewnienie obsługi informatycznej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Ełku oraz jego jednostkach w tym tworzeniu i administrowaniu siecią komputerową oraz zarządzaniu programami informatycznymi” składamy poniższą ofertę:

Treść oferty:

1. Nazwa zleceniobiorcy………………………………………………………………………..
2. Adres zleceniobiorcy…………………………………………………………………………
3. NIP………………………………………………………………………………………...
4. REGON……………………………………………………………………………………
5. Nr rachunku bankowego…………………………………………………………………..
6. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

1) termin realizacji: **od dnia podpisania umowy** do **31 grudnia 2025 r.**

2) forma płatności: przelew na rachunek bankowy Zleceniobiorcy

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia miesięcznie za kwotę:

* 1. wartość netto………………zł (słownie zł…………….… ……………………………)

w tym podatek VAT w kwocie……………zł (słownie zł… ..………..……………………)

* 1. wartość brutto……………………zł (słownie zł……………...…..…………………….)

1. Doświadczenie:

Doświadczenie: Zleceniobiorca musi posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie w świadczeniu usług informatycznych na rzecz jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.

| Lp. | Nazwa jednostki | Okres realizacji | Zakres świadczonych usług informatycznych | Dokument potwierdzający |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

W tej tabeli:

1. "Lp." – numer porządkowy wpisu.
2. "Nazwa jednostki" – wskazanie instytucji pomocy społecznej, dla której były świadczone usługi.
3. "Okres realizacji" – czas świadczenia usług w danej jednostce (musi pokrywać się z łącznym wymaganym doświadczeniem).
4. "Zakres świadczonych usług informatycznych" – szczegółowe informacje o zadaniach realizowanych w ramach umowy.
5. "Dokument potwierdzający" – rodzaj dokumentu potwierdzającego realizację usług (np. referencje, kopia umowy, oświadczenie).
6. Oświadczam, że:

1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2) Zapoznałem/łam się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

3) Gwarantuję wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią zapytania.

4) Oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

5) Akceptuję termin realizacji zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.

6) Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

7) Posiadam wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia.

8) Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami do wykonania zamówienia.

9) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej rzetelne wykonanie zamówienia ofertowego.

10) Zobowiązuję się, po wybraniu naszej oferty do zawarcia umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zleceniodawcę.

11) Nie jest podmiotem, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 1479 z późn.zm.).

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

pieczątka wykonawcy

…………………………….., dnia …………………………..

Załącznik do oferty:

1. Zał. Nr 1 Wzór oświadczenia Zleceniobiorcy o spełnieniu wymogu doświadczenia.
2. Zał. Nr 2 Oświadczenie o ubezpieczeniu.
3. Zał. Nr 3 Klauzula RODO.