

UMOWA

Nr OPS.263.....2025

Zawarta w dniu 2025 roku w Elku, pomiędzy:

Gminą Miastem Elk, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk, NIP 848-182-54-38 w imieniu której działa **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Elku, ul. Piłsudskiego 8, 19-300 Elk**

reprezentowany przez:

Panią **Anetę Ruszczyk** – dyrektora

przy kontrasygnacie

Pani **Renaty Smolińskiej** – główna księgowa

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania cenowego o udzielenie zamówienia, zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy.

MODUŁ II

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy cykl zajęć i warsztatów w poszczególnych specjalnościach dla osób uczęszczających do Klubu seniora „Senior+” w Elku przy ul. Piłsudskiego 10 w Elku w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia zleceniobiorcy.

Zakres obowiązków obejmuje:

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia dla około 15 osób uczęszczających do Klubu seniora „Senior+” w Elku w wymiarze godzin w czasie trwania umowy, zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą.
2. Jeżeli zachodzi faktyczna potrzeba udzielenia pomocy poza miejscem świadczenia usługi, usługa może być wykonywana w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę z zastrzeżeniem, że wykonie jej, mieści się w granicach administracyjnych miasta Elku.
3. Zleceniodawca zastrzega, że ilość godzin pracy jak również liczba osób określona w zapytaniu ofertowym, jest ilością szacunkową i jako taka nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Zleceniobiorcę jakichkolwiek roszczeń co do ilości godzin faktycznie zleconych przez Zleceniodawcę w toku realizacji umowy.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie godzinowym co do poszczególnych specjalności. O zaistniałym fakcie Zleceniobiorca zostanie powiadomiony przez Zleceniodawcę z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem. W związku z ograniczeniem przez Zleceniodawcę przedmiotu zamówienia, Zleceniobiorcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zleceniodawcy.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie również prawo zwiększenia przedmiotu zamówienia w zakresie godzinowym jak i w ilości osób, w zależności od bieżących potrzeb, a Zleceniobiorca nie może odmówić realizacji dodatkowego zamówienia, jak również stawka za 1 godzinę zegarową będzie tożsama ze stawką zawartą w ofercie złożonej przez Zleceniobiorcę. O zaistniałym fakcie Zleceniobiorca zostanie powiadomiony przez Zleceniodawcę z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

§ 3

Obowiązki i uprawnienia zleceniodawcy

Zleceniodawca zastrzega sobie:

1. Prawo do prowadzenia bieżącego nadzoru nad procesem pracy na każdym jego etapie.

2. Prawo do niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonania przez Zleceniobiorcę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nie przedstawieniu zadawalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości.

§ 4

Miejsce i termin świadczenia usługi.

Zleceniobiorca będzie świadczyć na rzecz osób wyznaczonych przez Zleceniodawcę usługi w Klubie seniora „Senior+” Ełku przy ul. Piłsudskiego 10 w Ełku., w okresie od dnia 2025 r. do dnia **31 grudnia 2025 r.**

§ 5

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że Zleceniobiorcy będzie przysługiwało od Zleceniodawcy wynagrodzenie za ilość faktycznie przeprowadzonych i udokumentowanych godzin usługi na maksymalną łączną kwotę brutto w wysokości: PLN (słownie:.....) tj. PLN (słownie:.....) za 1 godzinę zegarową.
2. Zleceniobiorca (w przypadku osób fizycznych) wyraża zgodę na potrącenie podatku oraz składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne Zleceniobiorcy i Zleceniodawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W przypadku zmiany statusu zatrudnienia Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca winien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zleceniodawcę.
4. Zleceniobiorca do 5 dni po zakończonym miesiącu kalendarzowym, dostarczy Zleceniodawcy wystawioną fakturę/rachunek za wykonanie usługi wraz z wymaganymi dokumentami.
5. Potwierdzeniem wykonania usług będzie dokument rozliczeniowy przepracowanego czasu, potwierdzony przez Zleceniobiorcę i Zleceniodawcę.
6. W przypadku stwierdzenia niezgodności w dokumentacji Zleceniobiorca zostanie poinformowany o konieczności poprawy dokumentacji, którą należy poprawić, uzupełnić niezwłocznie.
7. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy płatne będzie przelewem na jego rachunek bankowy Nr w terminie do 7 dni od doręczenia Zleceniodawcy wymaganych dokumentów z realizacji zadania.
8. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie wypłacane w cyklu miesięcznym, najpóźniej do 29 grudnia 2025 r. Ostateczny termin wypłaty dotyczy całkowitego rozliczenia wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy za realizację przedmiotu umowy.
9. Strony ustalają, że należne Zleceniobiorcy wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zleceniobiorca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
10. W związku z powyższym Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo domagania się zwrotu jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem niniejszej umowy.
11. Stawka godzinowa podana w ofercie Zleceniobiorcy powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w tym również z realizacją wizyt mobilnych i jest ona stała w całym czasie trwania umowy bez możliwości jej zmiany.
12. Strony ustalają, że zmiana wynagrodzenia Zleceniobiorcy może nastąpić tylko na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 6

Kary umowne

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany zapłacić karę umowną każdorazowo za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Zleceniobiorcę któregośkolwiek z obowiązków umownych w szczególności określonych, w § 1, § 2 w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każde zdarzenie.
2. Za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zleceniodawcę lub Zleceniobiorcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
3. Za odstąpienie od umowy z winy Zleceniodawcy, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określone go w § 5 ust. 1.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku nie stosuje się zapisów niniejszej umowy o karach a Zleceniobiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania, przewyższającego wartość kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Osoby wskazane do kontaktu

1. Strony zobowiązują się do współpracy na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
2. Osoba upoważniona po stronie Zleceniodawcy do kontroli prawidłowości wykonania umowy będzie **Pani Grażyna Chilińska, telefon kontaktowy 87 732 67 28.**
3. Osobą upoważnioną po stronie Zleceniobiorcy do kontaktów w związku z niniejszą umową będzie:
..... telefon kontaktowy

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe przekazane przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz wyłącznie w zakresie zgodnym z niniejszą Umową.
2. Zleceniobiorca może przetwarzać dane osobowe przekazane przez Zleceniodawcę wyłącznie w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz wyłącznie w zakresie zgodnym z niniejszą Umową.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że przed rozpoczęciem przetwarzania danych podejmie środki techniczne i organizacyjne mające na celu zabezpieczenie powierzonych danych osobowych, wymagane przepisami prawa.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych.

§ 9

Zmiana postanowień umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści zapytania, na podstawie, której dokonano wyboru Zleceniobiorcy, chyba, że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 3) Zmiany danych adresowych stron umowy, (bez zmiany stron umowy);
 - 4) Zmiany rachunku bankowego Zleceniobiorcy, na który powinno wpływać wynagrodzenie za wykonane świadczenie usług;
 - 5) Uzasadnionej zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
 - 6) Zmiany, co do sposobu i zakresu realizacji zamówienia, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 7) Zmiany osób reprezentujących zleceniodawcę/zleceniobiorcę w przypadku zmian organizacyjnych, lub wynikłych z przyczyn losowych;
 - 8) Zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w zapytaniu;
 - 9) W innych sytuacjach, gdy zmiana jest korzystna dla Zleceniodawcy.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zawieszenia wykonania umowy w przypadku ograniczeń budżetowych jednostki lub też w przypadku odstąpienia od realizacji części umowy. W takim przypadku Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie tylko za wykonaną część umowy.
3. Zmiana umowy może być dokonana w granicach wyznaczonych przepisami prawa, w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

Inne ustalenia

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie zawiadomienia i wezwania dokonywane w związku z niniejszą umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wyjątek stanowić będzie: nagła zmiana mająca wpływ na wykonanie przedmiotu niniejszej umowy – dopuszcza się powiadomienie telefoniczne z osobami wskazanymi do kontaktu.
3. Strony ustanawiają na potrzeby niniejszej umowy następujące sposoby dokonywania skutecznych doręczeń:
 - a) za potwierdzeniem odbioru,
 - b) listem poleconym,
 - c) pocztą elektroniczną – adres poczty Zleceniodawcy: **sekretariat@mops.elk.pl**
 - d) pocztą elektroniczną – adres poczty Zleceniobiorcy:
4. Zleceniobiorca i Zleceniodawca oświadczają, iż podane na wstępie adresy są adresami dla dokonywania skutecznych doręczeń.
5. W przypadku zmiany danych, o których mowa wyżej, Strony zobowiązane są podać dane do doręczeń, w terminie 3 dni od zmiany, w formie wskazanej w ust.3.
6. W przypadku uchybienia powyższemu obowiązkowi korespondencja kierowana na ostatni podany przez Zleceniobiorcę/Zleceniodawcy adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.

§ 11

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem Danych Osobowych jest Zleceniodawca.
2. Dane osobowe Zleceniobiorcy pozyskane w związku z zawarciem umowy będą przetwarzane w celach związanych z:
 - a) Przygotowaniem i realizacją podpisanej umowy
Podstawą przetwarzania w tym przypadku jest niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie Zleceniobiorcy przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Podanie danych w tym celu jest obowiązkowe. Dane osobowe Zleceniodawca będzie przechowywać przez czas niezbędny do wykonania umowy lub do czasu wygaśnięcia roszczeń z tytułu tej umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.
 - b) Rozliczeniem zawartej umowy
W ramach czynności związanych z rozliczaniem zawartych umów, jak również kontrolą prawidłowości ich wykonania podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Podanie danych w tych przypadkach jest obowiązkowe.
Dane będą przetwarzane przez okres czasu wynikający z przepisów prawa, w szczególności dotyczących prawa ubezpieczeń społecznych oraz przepisów prawa podatkowego.
 - c) Obowiązkiem ubezpieczeniowym i podatkowym
Zawierając umowę zlecenie Zleceniodawca ma obowiązek ustalenia prawidłowej stawki podatku VAT oraz w przypadku osób fizycznych zgłoszenia zleceniobiorcy do ZUS, zależnie od rodzaju umowy do ubezpieczenia emerytalnego, rentowego, wypadkowego lub zdrowotnego, a także do pobrania zaliczki na podatek dochodowy i rozliczenia go z US. Podstawą prawną przetwarzania w tym przypadku jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Podanie danych w tym zakresie jest obowiązkowe.
Dane będą przetwarzane przez okres czasu wynikający z przepisów prawa, w szczególności dotyczących prawa ubezpieczeń społecznych, przepisów prawa podatkowego oraz ustawy o rachunkowości.
 - d) Dochodzeniem roszczeń
W przypadku niedotrzymania warunków umowy, zgromadzone dane osobowe wykorzystywane będą w celu dochodzenia roszczeń, co jest prawnie uzasadnionym interesem Zleceniodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
Dane będą przechowywane przez czas niezbędny do zakończenia postępowania o ewentualne roszczenia z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.
 - e) Zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i ochrony mienia
Dane będą przetwarzane w ramach monitoringu wizyjnego na terenie należącym do Zleceniodawcy. Monitoring jest prowadzony w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i ochrony mienia, zgodnie z art. 22² Kodeksu Pracy oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO. Dane będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od daty nagrania lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowania, w którym nagrania obrazu stanowią dowód lub mogą taki dowód stanowić.

3. Dane mogą być udostępniane podmiotom realizującym zadania na rzecz Zleceniodawcy, takim jak: dostawcy oprogramowania wyłącznie w celu zapewnienia ich sprawnego działania z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych i poufności ich przetwarzania; operatorzy pocztowi w celu zapewnienia korespondencji; banki w celu realizacji przelewów; podmioty publiczne w ramach zawartych porozumień i umów oraz w zakresie obowiązujących przepisów prawa.
4. Zleceniobiorcy przysługuje prawo do żądania od Zleceniodawcy dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych w zakresie w jakim są one przetwarzane w systemach informatycznych w celu zawarcia i wykonania umowy. Zleceniodawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. W przypadku pytań związanych z przetwarzaniem danych osobowych kontakt jest możliwy jest pod adresem e-mail: iod@mops.elk.pl lub na wskazany wyżej adres Zleceniodawcy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zna przepisy oraz zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, obowiązujące przy wykonywaniu czynności będących przedmiotem niniejszej umowy i będzie ich przestrzegał.
2. Zleceniodawca nie odpowiada za szkody wyrządzone przez Zleceniobiorcę osobom trzecim.
3. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy, a nierozwiązanych na drodze polubownej, rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo ze względu na siedzibę Zleceniobiorcy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Zmiany, uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zleceniodawcy, 1 dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

PRZY KONTRASYGNACIE: