



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



*Załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania
zamówień publicznych, których wartość nie przekracza
kwoty 170 000 złotych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Elku,
przyjętego zarządzeniem Nr 4.2026 Dyrektora MOPS
z dnia 2 stycznia 2026 r.*

Elk, dnia 24.09.2026 r.

(miejscowość i data)

Znak sprawy: OPS.262.11.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

**o dokonanie dostawy/~~usługi/roboty budowlanej~~ o wartości nieprzekraczającej 170.000 zł
do kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

1. Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Elku, ul. Piłsudskiego 8, zaprasza do złożenia ofert na realizację zamówienia pn.: „**Dostawa mebli biurowych oraz ścianki szklanej i ścianek lamelowych wraz z montażem na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Elku**”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest obmiar, wykonanie, dostawa, wniesienie, montaż oraz ustawienie i poziomowanie mebli biurowych oraz ścianek działowych (szklanej i lamelowych) w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego w siedzibie MOPS w Elku przy ul. Piłsudskiego 8.
- 2) Wszystkie oferowane produkty muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, wykonane zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi, spełniać wymogi BHP oraz być dopuszczone do obrotu i stosowania w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi w krajach Unii Europejskiej.
- 3) Produkty muszą posiadać instrukcje montażu i konserwacji sporządzone w języku polskim.
- 4) Dostawa zrealizowana ma być w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych.
- 5) Szczegółowy opis parametrów technicznych i ilościowych poszczególnych mebli oraz ścianek działowych stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Opis kryteriów wyboru wykonawcy:

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: Cena oferty brutto – 100%.
- 2) Sposób obliczenia ceny: Wykonawca podaje cenę brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia na Formularzu Oferty (Załącznik nr 1). Cena winna uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia (podatek VAT, obmiar, materiały, transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż oraz poziomowanie). Ceny jednostkowe oraz cena całkowita mają charakter ryczałtowy. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji ani zmiany ceny w trakcie realizacji umowy.
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę brutto, odpowiadającą wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu.



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. Warunki realizacji zamówienia i okres gwarancji:

- 1) Zamawiający zastrzega konieczność przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej w miejscu dostawy i montażu (MOPS w Ełku, ul. Piłsudskiego 8, 19-300 Ełk) w celu zapoznania się ze stanem faktycznym oraz dokonania własnych szczegółowych pomiarów mebli i ścian na wymiar przed złożeniem oferty.
- 2) Wizji lokalnej można dokonać po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu z Panią Ewelina Chojnowską - Sawczyn (tel. 87 732 67 28)
- 3) Kolory płyt, oklein i tkanin zostaną określone na podstawie wzornika dostarczonego przez Wykonawcę podczas wizji lokalnej. Po wygraniu zapytania ofertowego, a przed przystąpieniem do realizacji zadania, Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji szczegółowy projekt mebli i ścian wraz z wymiarami i kolorystyką.
- 4) Termin realizacji zamówienia: termin nie dłuższy niż 4 tygodnie, licząc od dnia podpisania umowy.
- 5) Wymagany okres gwarancji wynosi minimum 24 miesiące, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie wyłącznie siłami własnymi.
- 7) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z zamówienia lub unieważnienia postępowania, jeżeli kwota najkorzystniejszej oferty przekracza wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację.

4. Miejsce, termin oraz sposób złożenia oferty:

- 1) Oferty należy składać do dnia 01.10.2026 r. do godz. 9:00.
- 2) Oferta może być złożona w jednej z dwóch poniższych form:
 - a) w formie papierowej – w Sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ełku, ul. Piłsudskiego 8, 19-300 Ełk (osobiście, pocztą lub kurierem). Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem: „Dostawa mebli biurowych oraz ścianki szklanej i ścianek lamelowych wraz z montażem na potrzeby MOPS w Ełku – Znak sprawy: OPS.262.11.2026” oraz adnotacją: „NIE OTWIERAĆ przed dniem 01.10.2026 r., godz. 09:10”;
 - b) w formie elektronicznej – przesłana na adres e-mail: sekretariat@mops.elk.pl w postaci pliku w formacie PDF podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub czytelnego skanu oferty podpisanego własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy (zgodnie z KRS/CEIDG lub załączonym pełnomocnictwem). Tytuł wiadomości: „Oferta – Dostawa mebli oraz ścianki na potrzeby MOPS w Ełku – Znak sprawy: OPS.262.11.2026”.
- 3) Za termin złożenia oferty uważa się dokładną datę i godzinę dostarczenia do Sekretariatu MOPS lub rejestracji wiadomości na serwerze pocztowym Zamawiającego. Oferty złożone po godz. 09:00 zostaną odrzucone i nie będą podlegały badaniu ani ocenie.



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. Termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (MOPS w Ełku, ul. Piłsudskiego 8) w dniu 01.10.2026 r. o godz. 09:10.

6. Warunki płatności:

Płatność realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku, po wykonaniu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach merytorycznych i formalnych jest Pani Ewelina Chojnowska - Sawczyn – tel. 87 732 67 28.

8. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej lub elektronicznej, w sposób czytelny i jednoznaczny. Na kompletną ofertę składają się następujące dokumenty:

- a) Wypełniony Formularz Oferty Wykonawcy (Załącznik nr 1)
- b) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (Załącznik nr 3),
- c) Oświadczenie RODO (Załącznik nr 5),
- d) Pełnomocnictwo do podpisania oferty – jeśli oferta i oświadczenia są podpisywane przez osobę niewpisaną bezpośrednio w rejestrze (KRS/CEIDG) jako uprawniona do reprezentacji Wykonawcy.

Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia i załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie ustalonym pomiędzy Stronami po zaakceptowaniu protokołu wyboru.

Załączniki:

1. Formularz Oferty Wykonawcy – zał. Nr 1
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. Nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – zał. Nr 3
4. Wzór umowy – Zał. nr 4
5. Oświadczenie RODO – zał. Nr 5

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)