



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu 2026 roku w Ełku, pomiędzy:

Gminą Miastem Ełk, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk, NIP 848-182-54-38 w imieniu której działa
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ełku, ul. Piłsudskiego 8, 19-300 Ełk

reprezentowany przez:

Panią **Grażynę Chilińską** – dyrektora

przy kontrasygnacie

Pani **Renaty Smolińskiej** – główna księgowa

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....,

z siedzibą w:

NIP:, REGON:, KRS/CEIDG:

.....,

reprezentowanym przez:

Panią/Pana –

.....,

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 złotych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Ełku (wprowadzonego Zarządzeniem Nr 4.2026 Dyrektora MOPS w Ełku z dnia 2 stycznia 2026 r.), znak sprawy: OPS.262.17.2026, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania biurowego oraz urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ełku, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy z dnia 2026 r. stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Strony ustalają, że niniejsza umowa obejmuje realizację przedmiotu zamówienia w zakresie:

- Części 1 Zamówienia: Dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, oprogramowania biurowego oraz monitorów;

- Części 2 Zamówienia: Dostawa używanych (w tym poleasingowych) urządzeń wielofunkcyjnych A3/A4 po przeglądzie i konserwacji.

*[*niepotrzebne skreślić w zależności od zakresu wybranej oferty Wykonawcy]*



3. W ramach Części 1 Zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu:

1) Fabrycznie nowych komputerów stacjonarnych z systemem operacyjnym Microsoft Windows 11 Pro – w ilości 4 zestawów (model referencyjny Dell Tower Essential QVT1260 lub równoważny, wyposażonych w procesor min. 14-rdzeniowy, 16 GB RAM DDR5, dysk min. 512 GB SSD NVMe M.2, moduł TPM 2.0, kartę Wi-Fi 6E/Bluetooth, klawiaturę i mysz USB);

2) Oprogramowania biurowego – w ilości 4 licencji Microsoft® Office Home and Business 2024 Polish (lub równoważnego), w wersji wieczystej na 1 stanowisko PC/Mac z przeznaczeniem dla sektora finansów publicznych;

3) Monitorów komputerowych 27 cali z funkcją PIVOT – w ilości 4 sztuk (model referencyjny Dell Pro P2726H lub równoważny, matryca IPS Full HD, regulacja wysokości min. 150 mm, VESA 100x100).

4. W ramach Części 2 Zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu:

1) Używanych / poleasingowych monochromatycznych lub kolorowych urządzeń wielofunkcyjnych A3/A4 po pełnym przeglądzie technicznym, czyszczeniu i konserwacji serwisowej – w ilości 2 sztuk (klasy referencyjnej Canon iRA 4525i / Canon iR-ADV DX C3725i lub równoważnych, o prędkości druku min. 25 str./min A4, wyposażonych w automatyczny dwustronny podajnik RADF/ADF, dupleks, min. 2 kasety po 550 arkuszy, dedykowaną szafkę podkserograficzną, kolorowy skaner z OCR min. 70 obr./min, dysk min. 160 GB, ekran dotykowy min. 8,4” oraz interfejs LAN/Wi-Fi).

5. Szczegółowe parametry techniczne i funkcjonalne przedmiotu zamówienia określone zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

WARUNKI REALIZACJI I ODBIÓR

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy i dostarczyć go na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ełku, ul. Piłsudskiego 8, 19-300 Ełk, w terminie do dnia 27 października 2026 r.

2. Dostawa obejmuje rozładunek oraz wniesienie przedmiotu zamówienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

3. Wykonawca gwarantuje, że:

1) Sprzęt dostarczany w ramach Części 1 jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz pochodzi z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta;

2) Sprzęt dostarczany w ramach Części 2 jest w 100% sprawny technicznie, spełnia wymogi Klasy A, jest po pełnym przeglądzie i konserwacji serwisowej z wymianą elementów zużywalnych oraz wolny od wad fizycznych i prawnych;

3) Dostarczone produkty spełniają wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz zostały dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i Unii Europejskiej;

4) Do dostarczonego sprzętu zostaną dołączone instrukcje obsługi i dokumentacja techniczno-gwarancyjna w języku polskim.

4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie pisemnego Protokołu Odbioru Końcowego, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron bez zastrzeżeń, po uprzednim sprawdzeniu kompletności, stanu technicznego oraz sprawności działania dostarczonych urządzeń i oprogramowania. Dla Części 2 warunkiem podpisania protokołu odbioru jest przekazanie przez



Wykonawcę dokumentów stanowiących Załącznik nr 4 do niniejszej umowy (wykaz numerów seryjnych S/N oraz dowód nabycia sprzętu).

5. Stwierdzenie w trakcie odbioru jakichkolwiek wad, usterek, braku kompletności lub uszkodzeń dostarczonego sprzętu zobowiązuje Wykonawcę do ich usunięcia lub wymiany wadliwego sprzętu na nowy/sprawny wolny od wad, zgodny z wymaganiami OPZ, w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

6. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy oraz podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego są:

- Ze strony Zamawiającego: Pani Kinga Makarewicz / tel. 572 755 380 / e-mail: sekretariat@mops.elk.pl;

- Ze strony Wykonawcy: Pan/Pani / tel. / e-mail:

§ 3

GWARANCJA LEGALNOŚCI POCHODZENIA SPRZĘTU I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczony w ramach umowy sprzęt stanowi jego wyłączną własność, jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych, obciążeń oraz praw osób trzecich.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt poleasingowy/odnowiony (dotyczy Części 2) nie pochodzi z zakupów dokonywanych w ramach projektów finansowanych ze środków budżetu państwa lub funduszy Unii Europejskiej, w stosunku do których obowiązuje okres trwałości projektu lub zakaz zbycia, a jego sprzedaż na rzecz Zamawiającego nie powoduje ryzyka podwójnego finansowania.

3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru sprzętu dokumenty potwierdzające jego legalne nabycie (np. fakturę zakupu lub certyfikat odnowienia) zawierające wykaz numerów seryjnych (S/N) wszystkich dostarczonych urządzeń, stanowiące Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

4. W przypadku gdy właściwy organ kontrolny lub audytowy stwierdzi wystąpienie podwójnego finansowania lub naruszenie trwałości projektu w odniesieniu do dostarczonego sprzętu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu pełnej wartości umowy, pokrycia wszelkich nałożonych na Zamawiającego korekt i kar finansowych oraz zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości brutto umowy.

5. Niezależnie od kary umownej określonej w ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 4

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony sprzęt, liczonej od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego, w wymiarze:

1) Dla Części 1 Zamówienia:

a) Komputery stacjonarne z systemem Windows 11 Pro: minimum 36 miesięcy (3 lata) gwarancji producenta;

b) Monitory komputerowe 27 cali z PIVOT: minimum 24 miesiące gwarancji producenta;



- c) Oprogramowanie biurowe MS Office 2024: licencja wieczysta bezterminowa;
- 2) Dla Części 2 Zamówienia:
- a) Urządzenia wielofunkcyjne A3/A4: minimum 12 miesięcy pełnej gwarancji serwisowej Wykonawcy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania awarii i usterek w miejscu zainstalowania sprzętu (On-Site) lub w autoryzowanym serwisie, na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia pisemnego lub e-mailowego zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. W przypadku konieczności naprawy trwającej dłużej niż 5 dni roboczych, Wykonawca dostarczy na czas naprawy sprzęt zastępczy o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż sprzęt naprawiany.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy określone w przepisach Kodeksu cywilnego.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej kwocie:

- Cena netto: zł
(słownie złotych:);
- Podatek VAT (23%): zł
(słownie złotych:);
- Cena brutto: zł
(słownie złotych:).

2. Szczegółowe wynagrodzenie brutto z podziałem na poszczególne Części zamówienia wynosi:

- 1) Część 1 Zamówienia: kwota netto: zł,
podatek VAT: zł,
kwota brutto: zł
(słownie:);
- 2) Część 2 Zamówienia: kwota netto: zł,
podatek VAT: zł,
kwota brutto: zł
(słownie:).

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu umowy, w tym cenę sprzętu i licencji, koszty opakowania, ubezpieczenia na czas transportu, dostarczenia, rozładunku, wniesienia do pomieszczeń Zamawiającego oraz świadczeń gwarancyjnych.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron Protokół Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń (oraz przekazanie dokumentów stanowiących Załącznik nr 4 w przypadku Części 2).

6. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) W przypadku zwłoki w realizacji zamówienia lub zwłoki w usunięciu wad/wymianie sprzętu stwierdzonych przy odbiorze w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 lub ust. 5 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto danej Części zamówienia za każdy dzień zwłoki;

2) W przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji z realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 (lub odpowiednio danej Części zamówienia).

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy (w tym z tytułu zwłoki, odstąpienia od umowy oraz zdarzeń określonych w § 3 ust. 4) nie może przekroczyć 20% wartości brutto danej Części zamówienia / umowy.

3. Zamawiający ma prawo potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. W przypadku gdy poniesiona szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7

ZMIANY I ODSZKODOWANIE OD UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a także w przypadku gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, iż zdoła go ukończyć w czasie umówionym.

3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 8

POUFNOŚĆ I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.

2. Administratorem danych osobowych w rozumieniu RODO jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Elku. Przetwarzanie danych osobowych osób reprezentujących Strony oraz wskazanych do kontaktu odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz postanowienia Regulaminu udzielania zamówień publicznych MOPS w Elku do 170 000 zł.



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegać będą rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

- 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia 2026 r.;
- 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o legalnym pochodzeniu sprzętu i braku podwójnego finansowania (dotyczy Części 2);
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz numerów seryjnych (S/N) oraz dowód legalnego nabycia sprzętu (faktura zakupu / certyfikat odnowienia - dotyczy Części 2).

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

(podpis i pieczęć Dyrektora)

(podpis osoby upoważnionej)

KONTRASYGNA:

.....

(podpis Głównej Księgowej)